****MINISTERIO DE INTERIOR Y POLICIA

**MIP-DAF-CM-2017-0027**

**No. EXPEDIENTE**

oferta EconÓmica

**ALQUILER DE FOTOCOPIADORAS POR UN PERIODO DE 12 MESES PARA SER UTILIZADAS EN LOS DIFERENTES CENTROS DE COPIADO UBICADOS EN LA SEDE PRINCIPAL DEL MINISTERIO DE INTERIOR Y POLICIA”.**

Página **1** de**2**

**nombre del oferente:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Item No. | Descripción del Bien, Servicio u Obra | Unidad de medida | Cantidad | Precio Unitario | ITBIS | Precio Unitario Final |
| 1 | **ALQUILER DE FOTOCOPIADORAS POR UN PERIODO DE 12 MESES PARA SER UTILIZADAS EN LOS DIFERENTES CENTROS DE COPIADO UBICADOS EN LA SEDE PRINCIPAL DEL MINISTERIO DE INTERIOR Y POLICIA”.**   * COPIADORA - BLANCO Y NEGRO * IMPRESORA - SCANNER - ADF - AUTOMATIC DOCUMENT FEEDER * PARA 120,000COPIAS MENSUALES * VELOCIDAD DE COPIADO E IMPRESION: 70 PAGINAS POR MINUTOS * 3200 HOJAS:CAPACIDAD EN BANDEJA - TIPO TOWER * TAMANO DE LA BANDEJA MAXIMO: 11 X 17 PULGADAS * CONECTABLE A LA RED - CONFIGURAR DESDE EL SERVIDOR * COPIADO DE AMBOS LADOS - TONER PARA 80,000 COPIAS. * MUY BAJO RATING POR FALLOS TECNICOS. RESISTENTE Y ROBUSTA | UNIDAD | 4 |  |  |  |
| VALOR TOTAL DE LA OFERTA: ………………………………………..……… RD$  Valor total de la oferta en letras:…………………………………………………………………………………………………………………………………… | | | | | | |

………………nombre y apellido…………………………………… en calidad de ……………………………………………….., debidamente autorizado para actuar en nombre y representación de (poner aquí nombre del Oferente y sello de la compañía, si procede)

Firma \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_